

Da: Datore di Lavoro
Gerard Delgado Sanfeliu

A: Direttore
Pasquale Cinquegrana

Oggetto: Delega di funzioni in materia di igiene dei prodotti alimentari – controllo legionella

Valutato che la Società "**VILLA PRIMULE GESTIONI S.r.l.**", nel fornire assistenza socio-sanitaria in regime residenziale a soggetti in condizione di fragilità, fornisce loro anche il servizio di ristorazione, si ritiene necessario individuare una figura che, in ragione del ruolo rivestito, sia in grado di controllare l'adempimento della normativa in tema di igiene dei prodotti alimentari.

A tale scopo, il sottoscritto, Gerard Sanfeliu Delgado, nato a Bellpuig il 13/05/1982 in qualità di Amministratore Unico di **VILLA PRIMULE GESTIONI S.r.l.**, domiciliato ai fini della presente Delega presso la sede amministrativa della Società sita in Via Fabio Filzi 25/A, 20124, Milano

nomina e costituisce

PASQUALE CINQUAGRANA, in qualità di Direttore della Struttura "**Cesare Pavese**" di **Cavagnolo**, Via XXIV Maggio, n. 29 - 10020 (TO)

Delegato per la materia di igiene dei prodotti alimentari

Con decorrenza dalla sottoscrizione della delega stessa e relativamente all'ambito gestionale e organizzativo della struttura Cesare Pavese, sita in Cavagnolo (TO), in quanto persona qualificata, esperta e competente in ragione dell'incarico ricoperto e della professionalità acquisita, come da successiva dichiarazione dallo stesso resa in calce.

Al Delegato vengono conferiti tutti i poteri necessari, nessuno escluso, per curare ed effettuare - in piena autonomia decisionale, organizzativa, gestionale e di controllo - tutti gli adempimenti previsti dalle vigenti norme di legge in materia di igiene di prodotti alimentari nell'ambito dell'attività svolta dalla Società **Villa Primule Gestioni S.r.l.**, avvalendosi, anche con potere di attribuzione di sub-deleghe (previa intesa con il datore di lavoro).

Il Delegato dovrà inoltre provvedere affinché, nell'ambito dell'organigramma e delle rispettive responsabilità dei sottoposti, si osservi un costante e rigoroso adempimento delle misure previste nonché l'osservanza delle stesse, disponendo opportune ispezioni e adottando provvedimenti disciplinari in caso di mancata ottemperanza.

A titolo esemplificativo e non esaustivo il Delegato, nell'esercizio della propria funzione, dovrà verificare che nell'ambito della struttura trovi piena applicazione il Regolamento CE 853/04 in materia di igiene dei prodotti alimentari, nonché sia correttamente adottato, applicato ed aggiornato il protocollo HACCP, con particolare attenzione all'adozione ed aggiornamento del piano di autocontrollo, ove necessario.

RSA CESARE PAVESE

Via XXIV Maggio, 29 - 10020 Cavagnolo (TO) | T +39 011 91 519 44 | rsa.cesarepavese@colisee.it

Dovrà verificare che il personale addetto alla manipolazione degli alimenti sia puntualmente addestrato e formato in materia di igiene alimentare, altresì verificherà che i responsabili della procedura dell'autocontrollo abbiano ricevuto un'adeguata formazione per l'applicazione dei principi del sistema HACCP; verifica, infine, che la formazione sia registrata.

Il Delegato verifica che le strutture destinate alla produzione/manipolazione degli alimenti siano pulite, sottoposte a manutenzione ed in buone condizioni.

Controlla inoltre che siano predisposti i documenti e le registrazioni delle procedure adottate, che dovranno restare a disposizione delle autorità in caso di controllo.

L'elenco elaborato non esclude tutti gli altri obblighi di cui alla normativa di settore, compresi quelli che dovessero divenire in futuro cogenti o delegabili.

Le attività sopra citate vengono coordinate dal Delegato attraverso l'operato delle ulteriori funzioni preposte all'assolvimento degli obblighi in materia di igiene degli alimenti.

Nell'ambito della medesima struttura il Datore di lavoro di **VILLA PRIMULE GESTIONI S.r.l.** conferisce altresì a **PASQUALE CINQUEGRANA** tutti i poteri necessari, nessuno escluso, per curare ed effettuare - in piena autonomia decisionale, organizzativa, gestionale e di controllo - tutti gli adempimenti previsti dalle vigenti norme di legge in materia di adozione delle procedure di **prevenzione della legionella**, comprese le attività di manutenzione degli impianti da svolgersi nell'ambito dell'attività della Società, avvalendosi, anche con potere di attribuzione di sub-deleghe come sopra specificato.

Tutte le funzioni ed i poteri attribuiti con la presente delega saranno esercitati dal Delegato con l'autonomia di spesa necessaria allo svolgimento delle funzioni delegate, con facoltà di impegnare la spesa ed effettuare direttamente i pagamenti, anche avvalendosi delle funzioni aziendali competenti; quanto precede con il solo obbligo di informare il delegante ove la spesa superasse l'importo pari ad € 5.000,00.

Il Delegato ha l'obbligo di relazionare periodicamente il Datore di Lavoro sullo stato dell'andamento dei costi, sulla definizione dei budget annuali di intervento conseguenti all'adempimento della normativa specifica in materia di alimenti e legionella, senza che per questo si possa ritenere limitato nell'esercizio delle spese per la gestione di quanto delegato.

Rimane fermo il suo autonomo potere, a fronte di situazioni di pericolo o di inosservanza di specifici precetti di prevenzione, di interrompere l'attività e/o l'accesso ai luoghi dallo stesso individuati.

La presente delega, efficace sin dalla data dell'accettazione da parte del Delegato, è condizionata al permanere del rapporto di lavoro attualmente in essere tra il Delegato, **PASQUALE CINQUEGRANA** e la Società **VILLA PRIMULE GESTIONI S.r.l.** nella sua qualità di Direttore di Struttura, con la conseguenza che il venir meno del predetto rapporto per qualsiasi motivo o causa comporterà l'estinzione immediata della delega ed il venir meno di ogni e qualsiasi potere conferito mediante la stessa.

RSA CESARE PAVESE

Via XXIV Maggio, 29 - 10020 Cavagnolo (TO) | T +39 011 91 519 44 | rsa.cesarepavese@colisee.it

VILLA PRIMULE GESTIONI S.r.l. - Società con socio unico ISenior S.p.A. e sottoposta a direzione e coordinamento da parte di Colisée International SA
Sede legale: Via Porlezza, 8 - 20123 Milano | villaprimule.gestioni@pec.it
Sede amministrativa: Via Fabio Filzi, 25/A - 20124 Milano | T +39 02 97 07 71 | info@colisee.it
C.F., P.IVA, n. Iscrizione registro imprese di Milano Monza Brianza Lodi 10986060019, REA MI - 2652869 | Capitale sociale: € 100.000,00 i.v.

Alla presente delega sarà data immediata diffusione all'interno della Società secondo i mezzi in uso.

Resta in ogni caso ferma la facoltà di revoca da parte del Delegante dandone comunicazione scritta al Delegato con un preavviso di 7 gg.

E' altresì previsto il diritto del Delegato di rinunciare alla Delega, perdendo la qualità di Datore di Lavoro, dandone comunicazione scritta al Delegante con un preavviso di 15 gg.

La presente procura non implica maggiorazioni economiche per il Direttore di Struttura che rinuncia a qualsiasi ulteriore compenso.

Letto, approvato e sottoscritto:

Luogo e data:

Gerard Delgado Sanfeliu



Con riferimento ai sopra elencati poteri di organizzazione, gestione e controllo per l'esercizio delle funzioni delegate e il sottoscritto Pasquale Cinquegrana, dichiara di possedere le conoscenze, le capacità e le competenze adeguate e necessarie (tecniche, scientifiche, amministrative, gestionali) per il corretto esercizio dell'incarico e di conoscere nello specifico i compiti, le responsabilità ed obblighi inerenti alla delega che qui viene espressamente accettata.

Letto, accettato e sottoscritto:

Luogo e data:

Pasquale Cinquegrana

CAVAGNOLO, 18/09/24



RSA CESARE PAVESE

Via XXIV Maggio, 29 - 10020 Cavagnolo (TO) | T +39 011 91 519 44 | rsa.cesarepavese@colisee.it

VILLA PRIMULE GESTIONI S.r.l. - Società con socio unico ISenior S.p.A. e sottoposta a direzione e coordinamento da parte di Colisée International SA
Sede legale: Via Porlezza, 8 - 20123 Milano | villaprimule.gestioni@pec.it
Sede amministrativa: Via Fabio Filzi, 25/A - 20124 Milano | T +39 02 97 07 07 71 | info@colisee.it
C.F., P.IVA, n. iscrizione registro Imprese di Milano Monza Brianza Lodi 10986060019, REA MI - 2652869 | Capitale sociale: € 100.000,00 i.v.